

Отчёт об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 2025 год
**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа
 №2»г. Верхотурье,**

№ пун кта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнен ия	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведённая работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	Работа комиссии по противодействию коррупции в ОО	<u>13.03.</u> <u>05.07.</u> <u>25.09.</u> <u>25.12.</u> <u>27.12</u>	Зам дир по УВР (Председатель комиссии по противодействию коррупции) Шадрина Г.С.	Проведено 5 заседаний Комиссии: 13.03.2025г.; 05.07.2025; 25.09.2025г; 25.12.2025г; 27.12.2025г. Протокол №1 от 13.03.2025г Рассмотрены вопросы и приняты решения: 1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОО в IV квартале 2024 года (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.) 2. Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОО за IV квартал 2024 года. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.) 3. О рассмотрении результатов деятельности ОО по информированию о предоставлении услуг через сайт ОО в 2024 г. (Принято к сведению Рекомендовано директору создать рабочую группу для разработки анкетирования родителей об уровне удовлетворённости предоставляемыми услугами родительской общественности и обучающихся старше 14 лет) 4) О рассмотрении результатов проверок по	Выполнено полностью, выработаны предложения

поступившим жалобам, если имеются за 2024 год (Жалоб за предыдущий период через сайт ОО не поступило)

5) О рассмотрении результатов контроля использования и хранения материально-технических ресурсов за 2024 год (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)

6) О рассмотрении результатов проверки объективности распределения стимулирующей части ФОТ за 2024 уч.год (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)

7). О рассмотрении результатов проведенного мониторинга исполнения должностных обязанностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками за 2024 год (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)

8). О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в организации (По выявленным родственным связям приняты исчерпывающие меры)

9). О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 4-ом квартале 2024 г (Решения выполнены Директор ОО информировала о премировании наиболее активных педагогов, участвующих в мероприятиях антикоррупционной направленности, зам.дир. информировала о вручении поощрительных грамот участникам конкурса «Мы за честное будущее»)

10) Организационные вопросы работы Комиссии в 2025 году

			<p>Протокол № 2/5.07.2025г. Рассмотрены вопросы и приняты решения:</p> <ol style="list-style-type: none">1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОО в I квартале 2025 года. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)2. Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОО за I квартал 2025 года. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)3. О рассмотрении результатов информационной и просветительской работы с родителями и учащимися в части антикоррупционного воспитания за I квартал 2025 года. (Принято к сведению. Признана успешной информационная и просветительская работа с родителями и учащимися в части антикоррупционного воспитания. Рекомендовано директору поощрить наиболее активных педагогов и обучающихся)4. О контроле объективности процедуры аттестации педагогических работников в 2024 году (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во I-ом квартале 2025 г (Принятые решения выполнены: Разработано и опубликовано на сайте анкетирование для родителей(законных представителей) и обучающихся старше 14 лет об уровне удовлетворённости предоставляемыми ОО услугами). <p>Протокол № 3/25.09.2024г. Рассмотрены вопросы и приняты решения:</p>	
--	--	--	--	--

				<ol style="list-style-type: none">1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОО во II квартале 2025 года. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)2. Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОО за II квартал 2025 года. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)3. О выполнении плана работы по противодействию коррупции в ОО за II квартал 2025 г (Признать работу успешной, рекомендовать директору поощрить отдельных работников.)4. О рассмотрении результатов приема в 1 класс, в классы для детей с ОВЗ, на индивидуальное обучение в 2025 году (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)5. О рассмотрении результатов проведения итоговой аттестации. О контроле получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца, бланков строгой отчётности за 2024-2025 уч.год (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)6. О рассмотрении результатов информирования ОО о предоставлении услуг на сайте ОО, обновление стенда «Противодействие коррупции» (Принять информацию к сведению. Рекомендовать ответственной за антикоррупционную деятельность в ОО обновить информационный уголок в ОО).7. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II-ом квартале 2025 г (Приняты	
--	--	--	--	---	--

			<p>решения выполнены: издан приказ о поощрении наиболее активных педагогов.)</p> <p>Протокол № 4/25.12.2025г.</p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОО во III квартале 2025 года. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)2. Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОО за III квартал 2025 года. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)3. О рассмотрении результатов выполнения плана работы по противодействию коррупции ОО за 3 квартал 2025 г. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)4. О рассмотрении результатов контроля выявление/невыявления фактов сбора денежных средств с родителей обучающихся в 2025 г (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)5. О рассмотрении результатов проведения мероприятий в рамках XI антикоррупционного марафона Свердловской области, проведения Дня борьбы с коррупцией – 9 декабря 2025 г. (Признать формы проведения тематического дня «9 декабря-Всемирный день борьбы с коррупцией» успешными; Рекомендовать директору ОО поощрить наиболее активных классных руководителей, педагогам опубликовать разработки классных часов на сайте ОО, других педагогических сайтах)	
--	--	--	--	--

			<p>6. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 3-ом квартале 2025 г.(Решения выполнены)</p> <p>7. Итоги работы комиссии в 2025 году и составление плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год. Признать успешной работу комиссии в 2025 году. (Принять к исполнению План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год)</p> <p>Внеплановое заседание Комиссии 27.12.2025г.</p> <p>1. О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в организации.</p> <p>2. О принятии мер по недопущению возможных коррупционно-опасных ситуаций.</p> <p>Решение:</p> <p>1. В связи с тем, что в ОО выявлены факты наличия родственных связей: 1) между директором школы и учителем математики: сестра мужа, по первому вопросу: признать наличие коррупционно опасной ситуации,</p> <p>2. указанные работники соблюдали требования к служебному поведению и требования об урегулировании коррупционно опасной ситуации в ОО, все ограничения при исполнении должностных обязанностей директором школы и учителем математики и физики соблюдаются.</p> <p>предложить директору. следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none">-проведение ежегодного мониторинга родственных связей и рассмотрение результатов на комиссии по противодействию коррупции;-проведение индивидуальных консультаций с вышеуказанным педагогом по вопросам	
--	--	--	---	--

				<p>применения и соблюдения антикоррупционного законодательства;</p> <p>-периодическое ознакомление работников-родственников с актами, регулирующими вопросы антикоррупционного законодательства,</p> <p>3. Продолжить мониторинг родственных связей среди сотрудников ГБОУ СО «СОШ №2».</p>	
2	Обновление и пополнение раздела на сайте ОО «Противодействие коррупции»	10.01 15.03 01.06 15.09 15.12	Специалист по кадрам (Ответственная за ведение сайта) Батурина И.С.	12.01; 15.03; 01.06; 15.09;15.12 Обновлены текущие документы, размещены объявления о проведении «горячей линии»(3 объявления), фотоотчёты о проведении мероприятий(1 отчёт), объявление(приглашения) о проведении соцопроса в целях оценки уровня «деловой коррупции» (1 объявление), соцопроса об уровне сформированности антикоррупционного мировоззрения (1 объявление),	Выполнено полностью, в установленные сроки
3	Обновление инф. стенда «Противодействие коррупции»,	10.01 11.04 01.06 09.09 20.11 01.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. Учитель ИЗО (Член комиссии) Слесарева Т.В.	10.01; 11.04; 01.06; 09.09,20.11,01.12 Стенд периодически обновлялся информационными и наглядными материалами: всего 7 обновлений (Памятка по противодействию коррупции в государственных учреждениях; сообщения о проведении «Прямой линии» по вопросам противодействия коррупции 11.02. 11.04; 01.06; 09.09,20.11,01.12, План проведения мероприятий 9 декабря, Фотоотчет о проведении мероприятий 9 декабря)	Выполнено полностью, в установленные сроки.
4	Ознакомление вновь прибывших членов коллектива с нормативными документами по	16.02. 05.09	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО)	16.02.; 07.10 Вновь прибывшие члены коллектива ознакомлены под подпись с локальными актами по противодействию коррупции в ОО (Всего 6 человек)	Выполнено полностью, в установленные сроки

	противодействию коррупции в ОО		Шадрина Г.С.		
5	Ознакомление коллектива с информационными и методическими письмами МОиМПСО, вновь принятыми нормативными актами школы	22.11. 24.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	22.11. Совещание при директоре «О правовом консультировании родительской общественности и обучающихся по вопросам противодействия коррупции» 24.12. Информирование коллектива «О запрете дарить подарки»	Выполнено полностью, в установленные сроки
6	Использование «горячей линии», прямых линий с руководителем ОО в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	10.01 11.04 06.06 09.09 20.11 05.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. директор Протопопова Т.Ю.	10.01,11.04, 01.06, 09.09, 20.11. 01.12.Произведено информирование об использовании «горячей линии», в отчетный период жалоб не поступало	Выполнено полностью, в установленные сроки
7	Мониторинг исполнения должностных обязанностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками, через заслушивание отчетов должностных лиц на заседании Комиссии	13.03. 05.07. 25.09. 25.12.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина, члены комиссии по противодействию коррупции в ОО	13.03;05.07; 25.09;25.12. Заслушаны отчеты главного бухгалтера, ответственной за проведение аукционных торгов и закупок, заведующей хозяйством, директора ОО. Отчёты приняты к сведению, признаков коррупционности не выявлено	Выполнено полностью, в установленные сроки
	Подготовка материалов о	13.03. 05.07.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за	Нарушения не выявлены, даны рекомендации по урегулированию конфликта интересов в ОО	Выполнено полностью, в

	выявленных нарушениях, действиях по урегулированию конфликта интересов; подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков,	25.09. 25.12. 27.12	профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина, члены комиссии по противодействию коррупции в ОО		установленные сроки
8	Проведение публичных лекций с целью разъяснения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	25.11. 20.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. Директор Протопопова Т.Ю.	25.11. Методическое совещание «Антикоррупционное воспитание в школе» (Охват:24 чел) 11.04. Проведение разъяснительной работы с работниками ОО: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки (Охват: 32 человека)	Выполнено полностью, в установленные сроки
9	Проведение методических семинаров, открытых мероприятий, мастер-классов на темы противодействия коррупционным процессам.	04.02, 08.04, 13.05; 12.06 12.12	1) Зам. дир по УВР Шадрина Г.С., кл рук выпускных и предвыпускных классов. Курушина Н.В. Слесарева Т.В.Троцихина Ю.М. Стрельчук	04.06, 12.06 Присутствие наблюдателей из среды родительской общественности на проведении ГИА, (подготовлено и участвовало от ОО 3 наблюдателя при сдаче ЕГЭ, ОГЭ на муниципальном уровне) 04.02 Разъяснение правовых аспектов организации процедуры ГИАв 2025 году, включая вопросы антикоррупционного содержания. (Охват 31	Выполнено полностью, в установленные сроки

	«Аттестация выпускников» для педагогов, родителей, выпускников 9 и 11 класса с разъяснением вопросов антикоррупционной направленности, «Аттестация педагогических работников» с разъяснением вопросов антикоррупционной направленности, и др.	22.09.	О.В., Лиханова Н.В. Романова С.Л. Ярушина О.Л. 2)Зам. дир по УВР Шадрина Г.С, ответственный за проведение процедуры АПР в ОО Шадрина Г.С, Учитель иностранного языка (Ответственная за ведение сайта) Игнатенко Ю.С.	родителя, 36 выпускника 9 и 11 класса) 13.05, Круглый стол:«Аттестация выпускников в 2025 году» для педагогов, родителей, выпускников 9 и 11 класса с разъяснением вопросов антикоррупционной направленности проведен на родительских и классных собраниях (Охват 31 родителя, 36 выпускника 9 и 11 класса) 2) 22.09.Выступление на педагогическом совещании с вопросом об аспекте антикоррупционной составляющей при прохождении процедуры аттестации педагогическими работниками в ОО (Охват 23 педагога)	
10	Освещение вопросов антикоррупционной направленности на общешкольных родительских собраниях	25.04. 26.09.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.Директор Протопопова Т.Ю.	25.04. 26.09. Подготовка аналитических материалов для отчёта директора о результатах антикоррупционной деятельности. Выступление директора на общешкольных родительских собраниях	Выполнено полностью, в установленные сроки
11	Организация горячей линии по вопросам антикоррупционной направленности	17.01 11.04 06.06 09.09 20.11 01.12	Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции Шадрина Г.С. Директор Протопопова Т.Ю.	17.01,11.04,06.06,09.09,20.11,01.12 Горячая линия организована, сообщение о работе горячей линии через сайт и через классных руководителей, обращений не поступило.	Выполнено полностью, в установленные сроки

12	Освещение вопросов антикоррупционной направленности на общешкольных родительских собраниях	15.04. 26.09.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	26.04.,20.09. Освещение вопросов антикоррупционной направленности на родительских собраниях	Выполнено полностью, в установленные сроки
13	Конкурс среди классных руководителей на лучшую методическую разработку классных часов правовой и антикоррупционной направленности	19.04.	Зам дир по УВР Шадрина Г.С	19.04. Представлено 3 разработки: классный час в начальной школе «Рисуем плакат «Мы против коррупции»»; в 7 классе «Вместе против коррупции»; 10-11 класс «Мы против коррупции»	Выполнено полностью, в установленные сроки
14	Конкурс среди учителей-предметников на лучшую методическую разработку уроков (элементов уроков) правовой и антикоррупционной направленности	19.12.	Зам дир по УВР Шадрина Г.С	19.04.Представлена 1 разработка: урок истории в 8 классе: «Исторические корни коррупционных явлений в русском обществе»	Выполнено полностью, в установленные сроки
15	Деятельность рабочей группы по разработке и распространению методических и информационных материалов по правовому и антикоррупционному просвещению сотрудников,	17.01 16.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. учитель ИЗО, учитель начальных классов (члены комиссии по	17.01 Методические материалы размещены на сайте ОО и на школьном стенде (Памятка по противодействию коррупции в государственных учреждениях); 16.12 Памятка о подарках для руководителей и работников гос. подведомственных учреждений Свердловской области	Выполнено полностью, в установленные сроки

	родителей и обучающихся (включая плакаты и памятки)		противодействию коррупции) Слесарева Т.В, Лесик В.Н.		
16	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Самый классный классный» со специальной номинацией по антикоррупционному просвещению обучающихся	19.12.	Директор Протопопова Т.Ю., Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	20.12.Номинация не присуждена, вынесены благодарности за содействие в антикоррупционном воспитании обучающихся отдельным классным руководителям	Выполнено полностью, в установленные сроки
17	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов.	05.03 18.04 06.11	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.. Социальный педагог	06.11 профориентационная экскурсия в Верхотурский районный суд. 18.04 Круглый стол среди обучающихся старших классов по формированию законопослушного поведения «Твой выбор» с привлечением инспекторов ПДН 05.03.Участие в общегородской встрече с представителями Прокуратуры, ПДН, ТИК, ТКДНиЗП в рамках Единого дня профилактики	Выполнено полностью, в установленные сроки
18	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера: классные часы, квест-игра, конкурс социальной рекламы	09.12 10.12 11.12 12.12	Классные руководители	09.12. Проведение цикла радиопередач «Сказка зря не сказывается», о проявлениях коррупционного поведения в сказочных сюжетах. 09.12-16.12 Конкурс рисунков «Мы против коррупции»	Выполнено полностью, в установленные сроки
19	Просмотр фильмов, видеороликов	13.01. 13.06	Классные руководители	13.01.: Просмотр ролика 7-9 классы: Силуэт "Кроссворд" (охват 72 человека)	Выполнено полностью, в

	социальной рекламы антикоррупционной направленности а также полиграфической продукции, в том числе, рекомендованной Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области	06.10. 08.12.		13.06: 10-11 класс" Антикоррупционный букварь"(ознакомлены 24 человек); 06.10. Конкурс социальной рекламы антикоррупционной направленности (охват 120 человек) 08.12. Просмотр ролика 10. 11 класс: «Конфликт интересов: порядок предотвращения и урегулирования» (охват 32 человека) 5-11 классы Буклет "Международный день борьбы с коррупцией" (ознакомлены 124 человека)	установленн ые сроки
20	Мониторинг проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся, поощрение обучающихся, принявших участие в различных видах деятельности антикоррупционной направленности	27.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. Классные руководители	24.05 Поощрены благодарственными письмами 18 обучающихся, 1 педагог	Выполнено полностью, в установленн ые сроки
21	Изучение информации на платформе обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на всё»	30 числа каждого месяца	Директор Протопопова Т.Ю.	В отчётном периоде жалоб коррупционной направленности не поступало	Выполнено полностью, в установленн ые сроки
22	Обновление нормативных актов,	03.10	Директор Протопопова	04.10 План мероприятий XI антикоррупционного марафона.	Выполнено полностью, в

	экспертиза МОиМП Свердловской области	01.12	Т.Ю.Учитель иностранного языка (Ответственная за ведение сайта) Игнатенко Ю.С.	09.12 План мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	установленные сроки
23	Представление отчётной информации по исполнению мероприятий противокоррупционной направленности на сайт школы, МОСО	ежеквартально 10.02 27.12 15.11	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	Обновляется раздел «Противодействие коррупции»: ежеквартально выписки из протоколов заседания Комиссии по противодействию коррупции, Предоставляются необходимые документы и отчёты в МОиМПСО: 10.02. «Мероприятия по противодействию коррупции» в ежегодном отчете 27.12 Информация по родству по запросу 15.11 Отчёт о проведении мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (размещение на сайте и на страничке в соцсетях)	Выполнено полностью, в установленные сроки
24	Представление информации по проделанной работе в ежегодном публичном отчете руководителя ОО	10.02	Директор Протопопова Т. Ю.	10.02 Выполнен ежегодный отчет в системе «Сапфир» по показателю «Мероприятия по противодействию коррупции»	Выполнено полностью, в установленные сроки

ВЫВОД: Из 24 мероприятий Плана в 2025 году выполнено 24 мероприятия, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 24 мероприятий; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено – 0 мероприятий.

Директор:



Т.Ю. Протопопова